**FIȘA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Facultatea de Sociologie și Asistență Socială |
| 1.3 Departamentul | Departamentul de Asistență Socială |
| 1.4 Domeniul de studii | Asistență Socială |
| 1.5 Ciclul de studii | Masterat |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Management și supervizare în bunăstarea copilului și a familiei  • Supervizor în servicii sociale - Cod COR 263513  • Inspector social - Cod COR 263512 |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | Introducere în utilizarea inteligenței artificiale în domeniul serviciilor sociale 2 | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | Andrei Norbert Mariș | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | Andrei Norbert Mariș | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | | II | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DOb |

1. **Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 2 | din care: 3.2 curs | | 1 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 28 | din care: 3.5 curs | | 14 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | | 15 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | | 10 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | | 20 |
| Tutorat | | | | | | 4 |
| Examinări | | | | | | 4 |
| Alte activități | | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | **45** | |
| 3.8 Total ore pe semestru | **81** | |
| 3.9 Numărul de credite | **3** | |

1. **Precondiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum | * Nu este cazul. |
| 4.2 de competențe | * Competențe de utilizare a calculatorului, tehnoredactare și navigare internet. |

1. **Condiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfășurare a cursului | * Nu este cazul. |
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | * Nu este cazul. |

1. **Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| Cunoștințe | * Fundamentele utilizării IA în serviciile sociale; * Cadrul de implementare responsabilă și evaluare a soluțiilor AI. |
| Abilități | * Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială. * Studenții/absolvenții au capacitatea de a colecta și organiza date relevante, de a aplica gândirea critică pentru a analiza și interpreta informații bazate pe dovezi de la clienți/beneficiari sau din alte surse. * Studenții/absolvenții utilizează noile tehnologii, resurse digitale, comunicații online pentru a selecta, analiza și prezenta informații cantitative și calitative specifice. * Proiecteze fluxuri de lucru asistate de IA (colectare date, procesare, recomandare, intervenție, monitorizare) adaptate contextului organizațional. * Evalueze performanța și impactul utilizării IA prin indicatori relevanți (eficiență, echitate, calitatea serviciilor) și să identifice riscurile asociate. |
| Responsabilitate și autonomie | * Studenții/absolvenții au capacitatea de a lucra atât independent, cât și în echipă sau în grup pentru a îndeplini o sarcină specifică. * Studenții/absolvenții au abilități de autoevaluare și practică reflexivă privind respectarea valorilor și principiilor eticii profesionale în luarea deciziilor. |

1. **Conținuturi**

Platforma prin care pot fi accesate suportul de curs în format electronic și alte resurse de învățare/bibliografice: https://elearning.e-uvt.ro/.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1 Curs | Metode de predare | Observații |
| 1. Implementarea unui sistem IA în serviciile sociale | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 2. Managementul proiectelor de IA în serviciile sociale | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 3. Infrastructura tehnologică necesară pentru implementarea IA | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 4. Formarea și educația angajaților în utilizarea IA | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 5. Personalizarea intervențiilor sociale cu IA | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 6. Asistența digitală pentru persoanele vulnerabile | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 7. Securitatea și confidențialitatea datelor în IA | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 8. Interacțiunea umană vs. IA în serviciile sociale | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 9. Evaluarea impactului IA în serviciile sociale | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 10. Colaborarea internațională în dezvoltarea IA pentru servicii sociale | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 11. Modele economice pentru implementarea IA în serviciile sociale | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 12. Problemele și limitările IA în domeniul social | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 13. Viitorul IA și strategii de adaptare la schimbările tehnologic în serviciile sociale | Expunerea, exemplificarea, dezbaterea, sinteza cunoștințelor, descoperirea dirijată. |  |
| 14. Recapitulare |  |  |
| Bibliografie:  *Mariș, A. N. (2025). Note de seminar.* | | |
| 7.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
| 1. Mini-implementare | Expunerea, exemplificarea, exercițiu. |  |
| 1. Management de proiect și infrastructură | Expunerea, exemplificarea, exercițiu. |  |
| 1. Formarea personaluilui – om-în-buclă | Expunerea, exemplificarea, exercițiu. |  |
| 1. Personalizare și persoane vulnerabile | Expunerea, exemplificarea, exercițiu. |  |
| 1. Confidențialitate, securitate și modele economice | Expunerea, exemplificarea, exercițiu. |  |
| 1. Evaluarea impactului și limitări | Expunerea, exemplificarea, exercițiu. |  |
| 1. Colaborare internațională și localizare | Expunerea, exemplificarea, exercițiu. |  |
| 1. Viitorul AI și adaptare organizațională | Expunerea, exemplificarea, exercițiu. |  |
| 1. Elaborare proiect. |  |  |
| 1. Elaborare proiect. |  |  |
| 1. Elaborare proiect. |  |  |
| 1. Elaborare proiect. |  |  |
| 1. Elaborare proiect. |  |  |
| 1. Elaborare proiect. |  |  |
| Bibliografie:  *Mariș, A. N. (2025). Note de seminar.* | | |

1. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Studenții vor dobândi cunoștințe și deprinderi de folosire eficientă a unei palete de programe, platforme, instrumente și/sau servicii, în scopul utilizării acestora ca instrumente în cariera viitoare de asistenți sociali: stocare, editare și editare colaborativă, realizare de diagrame/grafice, distribuire, partajare a informațiilor etc.  Studenții sunt încurajați să pună în practică individual și/sau în grupuri materialele discutate la începutul orelor de activitate didactică, să rezolve exercițiile folosind unul sau mai multe dintre instrumentele prezentate.  Această disciplină se va desfășura potrivit principiilor pedagogiei active (centrate pe activitatea și achiziţiile studentului asistat de către profesor) și nu le este recomandată studenților care preferă sistemul de lucru bazat pe reproducerea unor informaţii primite „de-a gata” sau pe strategia efortului personal minim. |

1. **Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă**

|  |
| --- |
| **Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare,** **este permisă utilizarea IAgen doar în cadrul seminarelor pentru** *generarea unui conținut care să respecte cerințele și restricțiile impuse la sarcinile de lucru sau proiecte, care sunt detaliate pe pagina cursului.*  *Exemplele cele mai cunoscute de instrumente IAgen includ, dar nu se rezumă la: ChatGPT, Google Gemini, Copilot pentru text sau MidJourney pentru imagini.*  *Fiecare student va preciza, într-o declarație redactată distinct pentru fiecare sarcină de lucru, conform modelului din anexa 3 a* [*Regulamentului privind utilizarea inteligenței artificiale generative în procesul educațional la UVT*](https://www.uvt.ro/wp-content/uploads/sites/3/2026/01/Regulament-UVT_Utilizarea-AI-in-educatie.pdf)*, instrumentul pe care l-a utilizat, modul în care a fost utilizat și partea din sarcină în care acesta a fost utilizat. Declarația va fi menționată de student la începutul sarcinii de lucru elaborate.* |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
| 10.4 Curs | Capacitatea de argumentare și contraargumentare;  Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor;  Capacitatea de aplicare în practică, în diferite contexte, a cunoștințelor învățate. | Evaluare probă orală. | 30% |
| 10.5 Seminar / laborator | Cunoștințe și abilități (întrebări, exemplificări, observații etc.) | Evaluare pe parcurs  Elaborare proiect. | 70% |
| 10.6 Standard minim de performanță  *Nivel minim de performanță*. Realizarea sarcinii de lucru.  *Nivel superior de performanță*. Realizarea sarcinii, participarea activă și evidențierea cunoștințelor și abilităților dobândite (prin răspunsuri, exemplificări, exerciții practice etc.) în cadrul examenului. | | | |

Data completării Titular de disciplină

11.02.2026 Andrei-Norbert Mariș

Data avizării în departament Director de departament

11.02.2026 Cosmin Goian